

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**DE VITA MICHELE**

Indirizzo

Telefono

E-mail

micdvt@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

ANCONA, 2 APRILE 1957

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di incarico
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dall'11/12/2019 al 30/4/2024

**Camera di Commercio Chieti Pescara** – sede legale a Chieti Via Pomilio

Camera di commercio

**Segretario Generale**

Direzione e coordinamento dell'intera struttura camerale, programmazione e pianificazione, gestione e predisposizione degli atti amministrativi, gestione delle riunioni degli organi camerale, relazioni con gli organi politici, rappresentanza tecnica esterna, gestione delle risorse umane, relazioni sindacali, approfondimenti giuridico-amministrativi

Da maggio 2003 (in corso)

**Forum delle Camere di Commercio dell'Adriatico e dello Ionio** – sede a Ancona, Largo XXIV Maggio n.1

Associazione transnazionale di camere di commercio

Segretario Generale

Rappresentanza tecnica dell'associazione anche all'estero, coordinamento della segreteria, gestione de Consiglio Direttivo e dell'assemblea degli associati, organizzazione di eventi, gestione delle relazioni con gli enti associati italiani e esteri

Dal 21/3/2016 al 30/6/2023

**Marche Teatro scarl** – sede a Ancona, Piazza della Repubblica n.1

Società di gestione del Teatro delle Muse

Consigliere

Componente del Consiglio di Amministrazione

Dal 14/2/2020 al 30/4/2024

**Agenzia di Sviluppo** – sede a Chieti, Piazza Vico n.3

Azienda speciale di camera di commercio

Direttore

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego

Direzione e coordinamento della struttura aziendale, programmazione e pianificazione, relazioni con gli organi, rappresentanza tecnica esterna, gestione delle risorse umane

Dall'1/11/2018 al 10/12/2019

**Camera di Commercio delle Marche** – sede a Ancona, Largo XXIV Maggio n.1

Camera di commercio

Vice Segretario Generale Vicario

Direzione e coordinamento delle aree organizzative di servizi alle imprese, Conservatore unico del Registro Imprese delle Marche (con 5 sedi territoriali), coordinamento delle iniziative promozionali su ambito regionale, coordinamento dei progetti comunitari

Dal 19/2/2019 al 10/12/2019

**ASPIN 2000**– sede a Pesaro

Azienda speciale di Camera di commercio

Direttore

Direzione e coordinamento della struttura aziendale, programmazione e pianificazione, relazioni con gli organi, rappresentanza tecnica esterna, gestione delle risorse umane

Dall'8/8/2017 al 31/10/2018

**Camera di Commercio di Ancona - Ascoli Piceno – Fermo – Macerata - Pesaro e Urbino**  
sede a Ancona, Largo XXIV Maggio n.1

Camera di commercio

Commissario ad acta (nomina del Ministro Sviluppo Economico)

Coordinamento della procedura di costituzione del Consiglio della nuova Camera di Commercio regionale ai sensi del D.M. 156/2011 e delle attività propedeutiche alla fusione assegnate dai D.M.8/8/2017 e 16/2/2018

Dall'1/1/2004 al 31/10/2018

**Camera di Commercio di Ancona** - sede a Ancona, Largo XXIV Maggio n.1

Camera di commercio

Segretario Generale

Direzione e coordinamento dell'intera struttura camerale, programmazione e pianificazione, gestione e predisposizione degli atti amministrativi, gestione delle riunioni degli organi camerali, relazioni con gli organi politici, rappresentanza tecnica esterna, gestione delle risorse umane, relazioni sindacali, approfondimenti giuridico-amministrativi, coordinamento del bilancio di sostenibilità, responsabile anticorruzione e trasparenza

Da 2/5/2016 a 31/12/2016

**Unioncamere Marche** – sede a Ancona Largo XXIV Maggio 1

Organismo regionale di coordinamento delle camere di commercio

Segretario Generale

Direzione della struttura regionale, coordinamento delle attività, gestione degli organi, programmazione e bilancio, gestione delle risorse umane, organizzazione di eventi e progetti regionali

Da 02/05/2009 a 28/2/2011

**Camera Service s.r.l.** - sede a Ancona, Largo XXIV Maggio n.1

Società in house della Camera di Commercio di Ancona

Direttore

Coordinamento delle attività, gestione del Consiglio di Amministrazione, gestione delle risorse umane, programmazione e bilancio

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 2001 a giugno 2008

**Ancona Promuove** - - sede a Ancona, Largo XXIV Maggio n.1

Azienda speciale di camera di commercio

Direttore

Direzione e coordinamento della struttura aziendale, programmazione e bilancio, relazioni con gli organi, rappresentanza tecnica esterna, gestione delle risorse umane, organizzazione di eventi in Italia e all'estero

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall' 1/6/1998 al 31/12/2003

**Camera di Commercio di Ancona** - sede a Ancona, Largo XXIV Maggio n.1

Camera di commercio

Vice Segretario Generale

Coordinamento dell'area promozione attività economiche e regolazione del mercato, organizzazione di eventi, convegni e corsi di formazione, gestione delle relazioni con associazioni di categoria e portatori di interessi, segreteria della Camera Arbitrale, referente del servizio di mediazione, progettazione comunitaria

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall' 1/4/1986 a 31/5/1998

**Ministero di Grazia e Giustizia – Tribunale di Ancona** – sede a Ancona

Settore pubblico

Funzionario di 8° livello

Responsabile della cancelleria civile, fallimentare e esecuzioni immobiliari, componente della Commissione Elettorale Provinciale

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 1983 a marzo 1986

**Studio legale Avv. Ferruccio Ferroni** – sede a Senigallia, Via A.Costa

Studio professionale

Praticante procuratore

Collaborazione in studio legale specializzato in diritto civile, commerciale e tributario

## ISTRUZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

1976-1983

Università degli Studi di Bologna

**Laurea in Giurisprudenza**

(Tesi in Diritto del Lavoro)

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

1971-1976

Liceo Scientifico "E.Medi" Senigallia

**Diploma di Liceo Scientifico**

## ABILITAZIONI PROFESSIONALI

- Date
- Nome e tipo di istituzione abilitante
- Qualifica conseguita

Da novembre 1987

Corte d'Appello di Ancona

**Avvocato**

## INTERVENTI COME RELATORE IN CONVEGNI E SEMINARI

Tavola rotonda su "Mediazioni nell'Area Adriatico-Balcanico-Danubiana: stato dell'arte e prospettive" (Università D'Annunzio, Pescara, 5/12/2023)

Tavola rotonda su "la composizione negoziata della crisi d'impresa" (Ordine dei Dottori Commercialisti e Ordine degli Avvocati, Pescara, 25/3/2022)

Digitalizzazione e innovazione (Meeting a Zagabria presso la Camera di Commercio nazionale croata, 22/3/2022)

Tavola rotonda su "Le Camere di Commercio per l'innovazione e la digitalizzazione" ("Visionaria", Pescara 17/11/2021)

AI NURECC Iniziative Final Conference" (Bruxelles, 4/12/2019)

"Prospettive della Strategia EUSAIR: progetti, iniziative e stakeholders nel Pilastro IV sul turismo sostenibile" (Bari, 21/11/2019)

"Il ruolo delle camere di commercio nell'azione di indirizzo della risoluzione della crisi d'impresa" (Ancona, 10 maggio 2019, presso Dipartimento di Management DIMA - Università Politecnica delle Marche)

"Gli itinerari culturali: opportunità di crescita e sviluppo nella Macro Regione Adriatico Ionica" (Fermo, 10 marzo 2019, Forum Distrettuale Rotary International)

"Forum on EU Policies and territorial cooperation opportunities" (Tirana, 20-21 novembre 2018)

"Alla scoperta degli itinerari culturali del Consiglio d'Europa", organizzato dall'Università di Macerata e dal Consiglio d'Europa (Macerata, 13 novembre 2018)

"I Balcani tra integrazione e sicurezza. Il ruolo della macroregione Adriatico Ionica" organizzato da Regione Marche e Cespi (Ancona, 3 luglio 2018)

Più sport, più turismo" organizzato da Coni Marche e Regione Marche (Senigallia, 23 marzo 2018)

Tavola rotonda su " Marche 4.0 – l'evoluzione digitale al servizio delle imprese" organizzata dal Resto del Carlino (Ancona, 28/11/2017)

Tavola rotonda su "La crisi? No cambio epocale" organizzata da AGCI Marche (Ancona, 30/9/2017)

Forum Meccatronica "Le tecnologie abilitanti per la digitalizzazione 4.0 dell'industria" organizzato da Messe Frankfurt Italia (Ancona, 26/9/2017)

Tavola rotonda su "Le 4A del made in Italy nel distretto marchigiano" (organizzato da Messe Frankfurt - Ancona, 22/2/2017)

Tavola rotonda su "Cooperazione scientifica e tecnologica tra le due sponde dell'Adriatico: le relazioni tra Italia e Croazia" (organizzata dall'Università Politecnica delle Marche - Fermo, 4/2/2017)

"The implementation of Eusair Action Plan: strategic support from the 3 Fora" (Olympia, 19/3/2016)

L'arbitrato oggi nelle committenze pubbliche e private (Ancona, 10.3.2016)

Le azioni di sviluppo delle PMI per le Camere di commercio della Macroregione Adriatico Ionica (Durazzo, 12.5.2015)

Round table "New opportunities for development and cooperation" (Unioncamere Croazia, Zagabria, 13.3.2015)

"I progetti e la governance della strategia della macro regione adriatica ionica"

(Forum Città Adriatico e Jonio, Pescara, 12.12.2014)  
Moderatore nella sessione plenaria della Convention Mondiale delle Camere di Commercio italiane all'estero (Assocamerestero, Ancona, 20.10.2014)  
"Storia e saperi verso la costruzione della Regione Adriatico Ionica" (Ancona, Facoltà di Economia 28.3.2014)  
"Il sostegno alle PMI e le opportunità europee" (Campobasso 18.12.2012)  
"Round Table on Blue Growth" – Workshop on maritime affairs organized by European Commission (Trieste 12.6.2012)  
"Le Marche nella Macroregione Adriatico-Jonica" (Macerata 28.9.2012)  
Cooperation agreement AIC Forum – Assemblea INSULEUR (Lesbos-Grecia 8.7.2012)  
Seminario ALDE sulle Macroregioni -Tavola Rotonda "I ruoli dell'economia della società civile e del mondo accademico" (Ancona 27.10.2010)  
"The Internationalization Policies of the Chamber of Commerce in the Adriatic and Balkans area" (Belgrado 22.6.2010)  
Round table "The Adriatic and Ionian Chambers Forum" (Bruxelles 10.11.2009)  
Forum delle Città dell'Adriatico e Jonio "Sessione sul turismo: una nuova visione" (Durazzo 26.9.2008)  
Intervento in un convegno internazionale a Kuala Lumpur (Malesia) nell'ambito di un progetto finanziato dal programma Asia Invest (luglio 2006)  
Corso sui distretti industriali in Costa Rica in occasione di un progetto di formazione finanziato dal programma AL Invest per l'America Latina (agosto 2004)  
Interventi nelle sessioni plenarie del Forum delle Camere di Commercio dell'Adriatico e Jonio in Italia, Croazia, Montenegro, Grecia, Albania, Bosnia (dal 2003)  
Le Camere di Commercio e le funzioni di regolazione del mercato – il controllo delle clausole abusive e la predisposizione dei contratti-tipo (Istituto Tagliacarne, Roma, 29-30/1/2001)  
Corso per curatori fallimentari (Ipsos Scuola d'impresa, Ancona, 12 e 17/3/1999)

## **ALTRI INCARICHI RICOPERTI**

Dal 17/3/2020 al 30/4/2024  
Responsabile per la transizione al digitale (Camera di Commercio Chieti Pescara)

Da febbraio 2020 al 30/4/2024  
"Digital Leader" del Punto Impresa Digitale (Camera di Commercio Chieti Pescara)

Dall'1/11/2018 al 10/12/2019  
Conservatore del Registro Imprese (Camera di Commercio delle Marche)

Dal 1/2/2013 al 31/10/2018  
Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza (Camera di Commercio di Ancona)

Da gennaio 2011 a ottobre 2018  
Responsabile del ciclo di gestione della performance (Camera di Commercio di Ancona)

Da aprile 2001 a ottobre 2018  
Segretario della Camera Arbitrale Leone Levi (presso la Camera di Commercio di Ancona)

Da febbraio 2004 a novembre 2018  
Responsabile delle pubblicazioni camerali (iscritto all'elenco speciale dell'Ordine dei Giornalisti di Ancona)

Da gennaio 2004 a novembre 2018  
Responsabile delle attività finalizzate alla tutela del consumatore e della fede Pubblica

Da febbraio 2017 a novembre 2018

Componente del Gruppo di lavoro Assocamerestero sull'internazionalizzazione

Da gennaio 2004 a dicembre 2012

Presidente del Comitato Scientifico della Scuola Emas presso la Camera di Commercio di Ancona

Da aprile 2010 a dicembre 2011

Componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Teatro delle Muse, con sede a Ancona

Dal marzo 2000 a febbraio 2006

Componente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Markexport, con sede a Ancona presso Confindustria

## FORMAZIONE

Linea manageriale di aggiornamento permanente per segretari generali 2022-2023 (Si Camera -Club House Ambrosetti), dicembre 2022-giugno 2023, per un totale di 40 ore

Linea manageriale di aggiornamento permanente per segretari generali 2021-2022 (Unioncamere-Si.Camera) dicembre 2021-gennaio 2022, per un totale di 14 ore

Linea manageriale di aggiornamento permanente per segretari generali 2020- 2021: moduli "Il rafforzamento delle competenze organizzative" (SDA Bocconi) e "Gestione del cambiamento e dell'innovazione" (Si.Camera) per un totale di 38 ore, giugno-luglio 2021

Il modello Olivettiano. Attualità e prospettive di sviluppo (Si.Camera, 14/5/2021)

Percorso formativo di aggiornamento OIV, accreditato SNA (Opera con Università degli Studi di Cassino e del Lazio meridionale) dall'8/4 al 30/4/2021 (per 34 crediti formativi)

La riforma delle procedure concorsuali tra linee guida, normativa e giurisprudenza (Opera, 5/2/2021)

Il CCNL per il triennio 2016-2018 per i dirigenti (SiCamera, 29/1 e 1/2/2021)

Percorso formativo "La valutazione delle politiche e dei servizi" (progetto Ecco, Dipartimento della Funzione Pubblica – Università degli Studi di Bari), dal 25/9/2020 al 12/11/2020

Comunicazione e gestione di crisi ed emergenze (SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione, 20/4-5/5/2020)

Prepararsi ai futuri scenari di trasformazione del contesto economico ed istituzionale (SDA Bocconi - Salviotti, Cappetta, Milano 30-31/5/2019; Valotti, Saporito, Barbieri, Roma 13-14/6/2019)

La corretta redazione degli atti amministrativi dopo la normativa anticorruzione e i recenti provvedimenti su trasparenza e privacy (T.Tessaro, Universitas Mercatorum 24/5 e 3/6/2019)

Arbitrato, giurisdizione e sviluppo (ESI, Roma 5/12/2018)

Corso per Data Protection Officer di 40 ore, con specializzazione per la Pubblica Amministrazione (EUCS Padova, settembre-ottobre 2018)

Camere di Commercio in cammino (Universitas Mercatorum, Roma 11-12/6/2018)

Competenze manageriali per gestire il cambiamento e la complessità (Empatheia, Roma 31/5-1/6/2018)

Il Lean thinking. Strategie per cambiare le organizzazioni in modo più efficiente e innovativo (Telos Management Consulting, Roma 7-8/5/2018)

Il responsabile anticorruzione (Istituto Tagliacarne, 21/12/2017)

Le principali misure anticorruzione (Istituto Tagliacarne, 12/12/2017)

Fare impresa 4.0 – prospettive e sfide per le imprese italiane (Unioncamere, Maker Faire, Roma 1/12/2017)

Dalla clausola compromissoria al lodo arbitrale; criticità e soluzioni (Camera Arbitrale "Leone Levi", Ancona 27/11/2017)

Le novità legislative in materia di lavoro pubblico e di performance (Unioncamere, 6/7/2017)

Formazione e sviluppo delle risorse umane nelle fasi di cambiamento organizzativo (prof. A. Castiello D'Antonio, 15 e 19/5/2017)

Brand, capitale sociale e risorse umane (prof. L.Hinna, 4 e 8/5/2017)

Il nuovo regime delle partecipate dopo il T.U. sulle società a partecipazione pubblica (Promo P.A. - 15/12/2016)

Leader di te stesso: proattività ed intelligenza emotiva per guidare il cambiamento (Empatheia - 5-6/10/2016)

Dal "far fare" al "fare": strumenti per il management (SDA Bocconi, 20-21/5/2016)

Decision making and change management (C.Fornaro, Istituto Tagliacarne, 26/4/2016)

I servizi pubblici on line (G.Dominici, Istituto Tagliacarne, 24/3/2016)

La comunicazione interpersonale: tecniche e strumenti per una comunicazione efficace (F. Trupia - V.Romano, Istituto Tagliacarne, (22-23/3/2016)

La P.A. digitale: opportunità e fattori critici nella comunicazione in rete" (G.Ciofalo, Istituto Tagliacarne, 26/2-18/3/2016)

Gestire le criticità: il management in situazioni di crisi - la creatività per uscire dalla crisi (L.Hinna - Istituto Tagliacarne, 1-4/3/2016)

Innovazione e creatività alla base del rilancio (M.Calderini, Istituto Tagliacarne, 3/3/2016)

Comunicazione e web: dall'Agenda digitale alla Social Media Strategy - Le modalità di presenza in rete, dall'ascolto all'interazione (S.Epifani - Istituto Tagliacarne, 15/12/2015 - 7/3/2016)

Anticorruzione e trasparenza - Pubblica amministrazione e società a partecipazione pubblica ( Synergia, 2-3/12/2015)

I procedimenti di composizione delle crisi da sovraindebitamento (Isdaci, corso di 18 ore, settembre-ottobre 2015)

Anticorruzione e trasparenza nella P.A. (Synergia, Roma, 2015)

Il monitoraggio dell'attuazione strategica e gli outcome in chiave di accountability (Hiinna - Universitas Mercatorum, 2015)

"Economia, risorse e geopolitica – sfide ed opportunità internazionali" (Caracciolo - Club Ambrosetti, Roma, 2014)

"Il digitale al servizio di imprese e territorio" (Granelli – Club Ambrosetti, Roma, 2014)

"Fare di più con meno tempo e sforzo" (Bill Jensen - Club Ambrosetti, Roma, 2014)

"Come gestire e aggiornare i piani triennali anticorruzione e il piano della trasparenza" (Ceida, 2014)

La gestione della trasparenza ai sensi del D.Lgs 33/2013 (Unioncamere, 2013)

Il procedimento disciplinare e il nuovo codice di comportamento (2013)

La normativa in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza (2013)

"Blue growth towards an action plan for the EU strategy" (European Commission, Bruxelles, 2013)

La gestione delle risorse umane ed i vincoli normativi (Tamassia, 2012)

Percorso formativo di accompagnamento allo sviluppo organizzativo (Ifoa, 2012, ciclo di 20 ore)

Percorso formativo su Ciclo di Gestione della Performance, piano triennale della trasparenza ed integrità, sistema di valutazione del personale (Assist, 2011, corso di 28 ore)

Spazi di intervento per un nuovo modello di azienda speciale (Retecamere, Monteporzio Catone, 15-16/12/2011)

L'efficacia organizzativa della PA (2011)

Le aziende speciali nel nuovo scenario economico e normativo (Unioncamere, Frascati, 24-25/11/2010)

Il ciclo di gestione della performance nelle Camere di Commercio (Istituto Tagliacarne, Roma 2010)

L'utilizzo dei fondi di alimentazione del salario accessorio del personale (Tamassia, 2010)

Il sistema di valutazione del personale (Assist, 2009)

"Core essential Corporate Coaching Program" a cura di Corporate Coach U Italia (Bologna 2008, corso di 64 ore)

Study-tour Unioncamere in Francia (a Parigi e Lille) sul sistema camerale francese

"Finanza sullo sviluppo dei territori e delle PMI" (settembre 2007)

Politiche di finanziamento dello sviluppo delle imprese e dei territori (Unioncamere, Roma, 2007)

Il nuovo regolamento di contabilità delle Camere di Commercio (Assist - 2006)

Seminario Retas "Una rete funzionale allo sviluppo del mercato" (Unioncamere, Frascati, 26-27/5/2005)

Le politiche settoriali e i territori europei: dagli orientamenti strategici alla programmazione dei fondi strutturali (Unioncamere – Institut Européen d'Administration Publique, Bruxelles, 2005)

Il miglioramento rapido nelle aziende di servizio – La "lean production" (Galgano, Bologna, 2004)

Pubbliche relazioni e organizzazione di eventi (Words, 2004)

La gestione del ruolo manageriale (Galgano, 2003)

Il sistema del controllo di gestione nelle Camere di Commercio (Net Working 2003)

La pianificazione strategica per il governo dell'organizzazione (Net Working, 2002)

Corso in arbitrato amministrato (8-9-15-16 novembre 2002)

Il marketing territoriale per il sistema camerale (Istituto Tagliacarne, Roma, 2001)

I sistemi di controllo direzionale: la pianificazione ed il budget (Butera & Partners, Roma, 2001)

Elementi di project management (Net Working, 2001)

Corso progredito sulla conciliazione (isdaci, Desenzano, 27-29.9.2000)

Corso di introduzione all'arbitrato (Isdaci, 23-24-30.6.2000)

La comunicazione interpersonale (Ifoa, 1999)

La riforma del commercio estero (Istituto Tagliacarne, Roma, 1999)  
 Corso di formazione per conciliatori (13-14-20-21.11.1998)  
 La gestione e valutazione economica dei progetti (Istituto Tagliacarne, Roma, 30.9 – 2.10.1998)  
 La procedura dinanzi alla Corte dei Conti e la rappresentanza in giudizio (Ministero di Grazia e Giustizia, Genova corso di 40 ore, 1997)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

programmazione, pianificazione e controllo  
 organizzazione pubblica  
 gestione risorse umane  
 diritto amministrativo  
 diritto del lavoro  
 marketing territoriale  
 gestione progetti di internazionalizzazione  
 gestione progetti di promozione e cooperazione

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUE**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B1  
 B1  
 A2

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 RELAZIONALI E COMUNICATIVE**

- Ottime competenze relazionali
- Elevata capacità di gestione dei rapporti con vertici politici ed amministrativi degli stakeholder di riferimento
- Elevata capacità di ascolto
- Partecipazione come relatore a numerosi convegni e seminari anche di carattere internazionale
- Utilizzo delle tecniche del coaching

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 ORGANIZZATIVE E GESTIONALI**

- Consolidata esperienza nel coordinamento e nella gestione di enti di 90-100 dipendenti
- leadership
- dinamismo
- determinazione
- responsabilità
- empatia
- flessibilità
- visione progettuale
- orientamento al risultato (Profilo da Test PDA, Talent Q, Psyquest)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 PROFESSIONALI**

- programmazione, pianificazione e controllo
- organizzazione pubblica
- gestione risorse umane
- diritto amministrativo
- diritto del lavoro
- marketing territoriale
- gestione progetti di internazionalizzazione
- gestione progetti di promozione e cooperazione
- arbitrato e mediazione
- esperto nella strategia europea sulla Macro Regione Adriatico-ionica
- trasparenza e prevenzione della corruzione

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE E DIGITALI**

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaborazione di testi, foglio elettronico, software di presentazione), di Internet e della posta elettronica, di banche dati informatiche e di applicativi gestionali..
- profilo su Facebook, LinkedIn e Twitter

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

MUSICA

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ISCRIZIONE OIV**

Iscritto dal 11/3/2019 nell'Elenco Nazionale degli OIV – Fascia professionale 1 (n.4409)

**PREMI**

Premio AICS (Associazione Nazionale Cultura e Sport) – aprile 2018

Cento progetti al servizio del cittadino (Dipartimento della Funzione Pubblica – Forum PA, maggio 2002)

Cento progetti al servizio del cittadino (Dipartimento della Funzione Pubblica – Forum PA, maggio 2000)

**PUBBLICAZIONI**

- "La domanda di arbitrato. L'esame preliminare. Gli effetti. L'avvio del procedimento" (capitolo inserito nel Trattato di diritto dell'arbitrato, Edizioni Scientifiche Italiane, 2023)
- Cucchi, De Vita, Pettinari "Le buone pratiche della P.A. - Il ciclo della performance nella Camera di Commercio di Ancona" in "Il Quotidiano per la P.A."(giugno 2015)
- Redazionali sulla rivista "Qui Economia" (dal 2004 al 2010)
- Redazionali sulla rivista "Bollettino Economico" (dal 1999 al 2003)
- "Il piano di riparto nella procedura fallimentare – guida operativa" (2000, in collaborazione con il Collegio dei Ragionieri di Ancona e Camerino)
- "Adempimenti del curatore fallimentare" (1996, in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Ancona)

**PATENTE**

Patente B

Le dichiarazioni ed informazioni di cui al presente curriculum vitae sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni stabilite dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione od uso di atti falsi, ovvero qualora, a seguito delle verifiche di cui all'art. 71 del richiamato DPR 445/2000, emerga la non veridicità delle dichiarazioni riportate.

Senigallia, 2/5/2024

Dott. Michele De Vita