



Ancona, 21/03/2025  
Prot. num. 072

## PROGETTO DI TIROCINIO EXTRACURRICOLARE FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO (CANDIDATURE DA PRESENTARE ENTRO L'11/04/2025)

Il [Forum delle Camere di Commercio dell'Adriatico e dello Ionio](#) (Forum AIC), associazione transnazionale senza fini di lucro che svolge funzioni a rafforzamento delle sinergie e delle opportunità di sviluppo socio-economiche dell'area adriatica e ionica, offre l'opportunità di poter svolgere un tirocinio formativo e di orientamento, **della durata di 6 mesi**, presso l'Ufficio di Segretariato dell'Associazione situato presso la Camera di Commercio delle Marche, sede di Ancona.

### **OBIETTIVI DEL TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO:**

Il tirocinio è finalizzato a fornire un'esperienza formativa e di orientamento professionale, con l'obiettivo di sviluppare competenze in ambito:

- **Comunicazione istituzionale e digitale:** supporto alla gestione dei contenuti per il sito web e i canali social del Forum AIC (Facebook, LinkedIn, Instagram), utilizzo di strumenti grafici come Canva, CapCut per la creazione di materiali promozionali e informativi, elaborazione di testi e visual per la comunicazione online e offline.
- **Progettazione e cooperazione europea:** affiancamento nelle attività di implementazione e gestione operativa di progetti europei e nazionali in cui il Forum AIC è attualmente coinvolto, tra cui *Interreg Italia-Croazia*, *Interreg ADRION*, *Erasmus for Young Entrepreneurs*, ecc. Il/la tirocinante potrà acquisire familiarità con strumenti, metodologie e linguaggi propri della progettazione europea.
- **Organizzazione di eventi internazionali:** supporto nelle diverse fasi di preparazione e realizzazione di eventi istituzionali e di cooperazione nell'area Adriatico-Ionica, con particolare attenzione sia agli aspetti logistici (coordinamento ospiti, location, materiali) sia ai contenuti (programmi, relatori, report e follow-up).

Questa esperienza è particolarmente indicata per coloro che desiderano intraprendere una carriera nei settori della cooperazione internazionale, della progettazione europea, dell'internazionalizzazione e della comunicazione.

### **COMPETENZE CHE VERRANNO ACQUISITE**

#### **Competenze tecnico-professionali:**

- Tecniche di comunicazione e redazione di contenuti: report, news, articoli e materiali informativi;
- Redazione e preparazione della documentazione amministrativa per la rendicontazione di progetti europei;

- Gestione dei rapporti con le Camere di Commercio, partner istituzionali e stakeholder dell'area Adriatico-Ionica.
- Conoscenza del funzionamento di un'associazione transnazionale no profit e dei suoi organi decisionali e operativi;

#### **Competenze trasversali:**

- Comunicazione e relazione con diversi attori istituzionali e non;
- Organizzazione del lavoro, gestione delle priorità e rispetto delle scadenze;
- Informatica (Microsoft Office, Google Suite, social media, Canva);
- Conoscenza della lingua inglese a livello avanzato (C1).

#### **Altre competenze:**

- Supporto nella stesura e implementazione di progetti del Forum, tra cui **EYE4Ukraine, ARCHAEO DIGIT, GPP2ADRION**;
- Conoscenza della governance della **Strategia Europea della Regione Adriatico Ionica (EUSAIR)**;
- Realizzazione di analisi dati sugli scambi commerciali tra i Paesi dell'Area Adriatico Ionica.

### **COMPITI PRINCIPALI DEL TIROCINANTE**

- Produzione di contenuti per il sito web, newsletter e social media del Forum AIC (LinkedIn, Instagram, Facebook);
- Supporto alla gestione e organizzazione di eventi transnazionali;
- Supporto alla progettazione, gestione e rendicontazione di progetti europei;
- Supporto alla gestione amministrativa, delle attività di segreteria tecnico-organizzativa, delle relazioni e rapporti con stakeholder internazionali.

### **REQUISITI PER LA CANDIDATURA**

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea triennale o magistrale in discipline affini (relazioni internazionali, economia, giurisprudenza);
- Madrelingua o ottima padronanza della lingua italiana (C2 parlato e scritto)
- Ottima conoscenza della lingua inglese (C1 parlato e scritto);
- Buona conoscenza degli strumenti informatici e dei social media;
- Conoscenza delle normative e istituzioni europee, in particolare della Strategia EUSAIR;
- Conoscenza di strumenti digitali come **Google Docs, Google Moduli, Google Presentazioni, Google Sheets**;
- Esperienza nell'uso di strumenti per l'editing grafico come **Canva e CapCut**;
- Familiarità con strumenti di **Intelligenza Artificiale (OpenAI)**;
- Esperienze di studio o professionali in ambito internazionale costituiranno titolo preferenziale.

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

Le candidature dovranno essere inviate entro l'**11 aprile 2025** alle ore 12:00, trasmettendo **curriculum vitae** e **lettera motivazionale** all'indirizzo email **segreteria.forum@marche.camcom.it**, indicando in oggetto: *Candidatura Tirocinio Extracurricolare Formativo e di Orientamento*.

Il processo di selezione prevede:

- **Prova scritta** (assessment test) il **16 aprile 2025** per la valutazione delle competenze richieste;
- **Colloqui orali** per i candidati selezionati nei giorni **22 e 23 aprile 2025**.

L'inizio del tirocinio è previsto presumibilmente per il **12 maggio 2025** (data da confermare con il/la tirocinante selezionato/a)

## **DETTAGLI E MODALITÀ DEL TIROCINIO**

- **Durata:** 6 mesi (interruzione di due settimane dal 2 al 17 agosto)
- **Orario:** 36 ore settimanali, dal lunedì al venerdì
- **Sede di svolgimento:** Ancona, presso il Segretariato del Forum AIC (20% settimanale in smart working)
- **Indennità di partecipazione:** 600 Euro mensili lordi (frequenza minima richiesta: 75% delle ore mensili previste)

**L'offerta è rivolta a tutte le persone, senza distinzione di genere, nel rispetto delle Leggi 903/77 e 125/91.**

**Al termine della selezione, sarà stilata una graduatoria di idoneità che potrà essere utilizzata dal Forum AIC per l'eventuale copertura di future posizioni o collaborazioni attinenti alle tematiche oggetto del presente tirocinio.**

## **CONTATTI**

*Per maggiori informazioni è possibile rivolgersi al Segretariato Forum AIC tramite i seguenti contatti:*

**email:** [segreteria.forum@marche.camcom.it](mailto:segreteria.forum@marche.camcom.it)

**tel:** 0715898249/245 da lunedì al giovedì dalle 10:00 alle 13:00