

Social Media Policy



Art. 1 – Finalità

La presente Social Media Policy (di seguito “Policy”) disciplina l’utilizzo degli account social ufficiali del Forum delle Camere di Commercio dell’Adriatico e dello Ionio (in seguito “Forum AIC”) e definisce i principi di comportamento per dipendenti, collaboratori, consulenti e partner che operano, a qualsiasi titolo, nella gestione o nel supporto delle attività di comunicazione digitale dell’associazione.

Art. 2 – Ambito di applicazione

La Policy si applica:

- a chiunque gestisca o contribuisca alla gestione degli account ufficiali del Forum AIC su Instagram, LinkedIn, Facebook e altre piattaforme social;
- ai dipendenti e collaboratori che interagiscono a titolo personale sui social media, laddove possano essere identificati come parte del Forum AIC.

Art. 3 – Principi generali

1. Le comunicazioni social devono essere coerenti con la missione, i valori e gli obiettivi istituzionali del Forum AIC.
2. I contenuti pubblicati devono rispettare i principi di trasparenza, imparzialità, inclusione, parità di trattamento e promozione della cooperazione tra i Paesi membri.
3. È vietato l’utilizzo degli account istituzionali per scopi personali, commerciali o politici non coerenti con le finalità del Forum.

Art. 4 – Gestione degli account istituzionali

1. Gli account social ufficiali sono gestiti dal Segretariato Generale o da personale espressamente autorizzato.
2. L’accesso è regolato da credenziali custodite in modo sicuro e condivise solo con soggetti autorizzati.
3. La pianificazione editoriale dei contenuti è coordinata dal Segretariato Generale, in linea con le attività istituzionali, i progetti e gli eventi del Forum.

Art. 5 – Tipologia dei contenuti

1. I contenuti devono promuovere l’immagine del Forum AIC, i suoi progetti, eventi e attività.
2. Sono consentiti: comunicati, aggiornamenti istituzionali, notizie sui progetti europei, attività delle Camere di Commercio associate, iniziative di stakeholder rilevanti.
3. Non sono consentiti: contenuti offensivi, discriminatori, fake news, informazioni riservate o non verificate.

Art. 6 – Comportamento dei dipendenti e collaboratori

1. Chi interagisce a titolo personale sui social deve evitare di associare opinioni personali all'immagine del Forum AIC.
2. È vietato diffondere documenti riservati, dati personali non autorizzati o informazioni interne non ancora pubbliche.
3. Si richiede un comportamento rispettoso, professionale e in linea con i valori dell'associazione anche nelle interazioni private che possano avere riflesso pubblico.

Art. 7 – Commenti e interazioni con il pubblico

1. I commenti e le interazioni devono avvenire con tono cortese, inclusivo e istituzionale.
2. Critiche costruttive sono accolte e gestite con trasparenza, evitando reazioni polemiche.
3. Commenti offensivi, discriminatori o spam potranno essere rimossi a tutela dell'immagine istituzionale.

Art. 8 – Riservatezza e protezione dei dati

Tutti i contenuti devono rispettare la normativa vigente in materia di privacy, protezione dei dati personali e copyright.

Art. 9 – Monitoraggio e aggiornamenti

Il Segretariato Generale vigila sul rispetto della presente Policy, promuove attività di formazione sull'uso responsabile dei social media e aggiorna periodicamente il documento in funzione dell'evoluzione delle piattaforme digitali.

Art. 10 – Responsabilità e sanzioni

La violazione della Policy può comportare responsabilità disciplinare e, nei casi più gravi, danni di immagine e patrimoniali per i quali l'associazione si riserva ogni azione di tutela.