RENDICONTO FINANZIARIO AL 31.12.2025
E
RELAZIONE SULLA GESTIONE
ESERCIZIO 2025

15/04/2026

ALLEGATO B - SITUAZIONE FINANZIARIA ANNO 2025

ENTRATE	Consuntivo 2025	USCITE	Consuntivo 2025
I. Quote associative	**€ 72.000**	**I. Spese di gestione e funzionamento della struttura**	**€ 23.222**
I.I Quote anno corrente	€ 70.200	*I.I Spese postali*	€ 52
I.II Quote anno precedente	€ 1.800	*I.II Spese telefoniche*	€ 652
II. Altri contributi degli associati	**€ 62.000**	*I.III Stampati*	€ 63
II.I Contributi generici	€ 0	*I.IV Pubblicità*	€ 0
II.II Contributi da specifici progetti	€ 62.000	*I.V Servizi di traduzione e interpretariato*	€ 2.190
IV.III f) Beyond the Infrastructure	*€ 62.000*	*I.VI Spese di rappresentanza*	€ 0
III. Contributi e finanziamenti da terzi	**€ 83.740**	*I.VII Consulenze*	€ 8.395
III.I Contributi generici	€ 0	*I.VII.I Spese per assistenza sito internet*	*€ 617*
III.II Contributi da specifici progetti (Regione e altri enti)	€ 83.740	*I.VII.II Tenuta contabilità e paghe*	*€ 6.113*
Progetti comunitari	***€ 73.740***	*I.VII.III Altre consulenze*	*€ 1.665*
IV.III a) Western Balkanship	*€ 0*	*I.VIII Spese varie*	€ 11.871
IV.III b) EYE4Ukraine	*€ 5.954*	*I.VIII.I Valori bollati*	*€ 0*
IV.III c) ARCHAEODIGIT	*€ 52.020*	*I.VIII.II Spese per uso locali*	*€ 10.601*
IV.III d) GPP2ADRION	*€ 11.566*	*I.VIII.III Altre spese varie*	*€ 633*
IV.III g) BYTE	*€ 4.200*	*I.VIII.IV spese per somministrazione personale*	*€ 0*
Finanziamenti terzi	***€ 10.000***	*I.VIII.VI Spese per utilizzo piattaforma online*	*€ 391*
IV.III e) DO-air	*€ 10.000*	*I.VIII.VII Licenza d'uso software*	*€ 246*
IV. Sponsorizzazioni	**€ 0**	*I.VIII.VIII Spese per rinnovo marchio*	*€ 0*
IV.I Contributi generici (elargizione liberale)	€ 0	**II. Spese del personale**	**€ 15.537**
V. Proventi da prestazioni di servizi	**€ 0**	*II.I Stipendi*	€ 13.519
VI. Proventi diversi	**€ 138**	*II.II Missioni e trasferte*	€ 0
VI. I Interessi attivi	€ 9	*II.III Rimborso spese viaggio e soggiorno*	€ 372
VI.II Plusvalenze	€ 0	*II.IV Spese per formazione personale*	€ 1.646
VI.III Rimborsi e recuperi diversi	€ 129	*II.V Spese per tirocini formativi*	€ 0
VII. Avanzo di gestione anni precedenti	**€ 126.232**	*II.V Compensi per collaborazioni occasionali*	€ 0
VII.I Residuo da destinare a specifici progetti	€ 95.415	**III. Spese per gli organi**	**€ 707**
VII.II Residuo destinato ad attività istituzionali	€ 30.817	*III.I Rimborsi spese viaggio e soggiorno (CD)*	€ 707
		III.II Rimborsi spese viaggio e soggiorno (Collegio Revisori)	€ 0
		IV. Spese per iniziative promozionali e istituzionali	**€ 215.566**
		IV.I Iniziative orientate allo sviluppo ed accreditamento dell'Associazione	€ 10.358
		a) Attività di promozione ed integrazione delll'area dei balcani occidentali nell'Unione Europea (Macroregione Adriatica Ionica)	*€ 3.520*
		b) Reti partenariali internazionali	*€ 6.838*
		IV.II Iniziative promosse dai Tavoli di lavoro tematici	€ 0
		a) Forum annuale	*€ 0*

		b) Convegno annuale della Imprenditoria femminile	*€ 0*
		c) Tavoli di lavoro tematici Forum	*€ 0*
		d) Eventi tematici	*€ 0*
		IV.III Iniziative verso terzi (non associati)	*€ 0*
		IV.IV Progetti finanziati da enti ed organismi vari	€ 205.208
		Progetti comunitari	***€ 94.594***
		1) EYE4Ukraine	***€ 6.859***
		a) Spese per staff progetto	*€ 5.174*
		b) altri costi progetto	*€ 1.685*
		2) ARCHAEODIGIT	***€ 50.224***
		a) Spese per staff progetto	*€ 42.579*
		b) altri costi progetto	*€ 7.645*
		3) GPP2ADRION	***€ 37.511***
		a) Spese per staff progetto	*€ 34.501*
		b) altri costi progetto	*€ 3.010*
		4) BYTE	***€ 0***
		a) Spese per staff progetto	*€ 0*
		b) altri costi progetto	*€ 0*
		Finanziamenti terzi	***€ 110.614***
		1) Western Balkanship	***€ 31.943***
		a) Spese per staff progetto	*€ 0*
		b) altri costi progetto	*€ 31.943*
		2) DO-air	***€ 16.671***
		a) Spese per staff progetto	*€ 3.500*
		b) altri costi progetto	*€ 13.171*
		3) Beyond the Infrastructure	***€ 62.000***
		a) Spese per staff progetto	*€ 19.714*
		b) altri costi progetto	*€ 42.286*
		V. Spese per acquisti patrimoniali	**€ 0**
		V.I Attrezzature	€ 0
		V.II Minusvalenze	€ 0
		VI. Oneri vari	**€ 7.827**
		VI.I Oneri bancari	€ 943
		VI.II Oneri assicurativi	€ 2.208
		VI.III Oneri fiscali e previdenziali	€ 4.676
TOTALE GENERALE ENTRATE	**€ 344.110**	**TOTALE GENERALE SPESE**	**€ 262.860**
DISAVANZO DI GESTIONE		**AVANZO DI GESTIONE**	**€ 81.250**
TOTALE A PAREGGIO	**€ 344.110**	**TOTALE A PAREGGIO**	**€ 344.110**

ANNESSO I
CONFRONTO TRA PREVENTIVO E CONSUNTIVO ANNO 2025

ENTRATE	Preventivo 2025	Consuntivo 2025	USCITE	Preventivo 2025	Consuntivo 2025
I. Quote associative	**€ 85.300**	**€ 72.000**	**I. Spese di gestione e funzionamento della struttura**	**€ 27.292**	**€ 23.222**
I.I Quote anno corrente	€ 72.500	€ 70.200	*I.I Spese postali*	€ 72	€ 52
I.II Quote anno precedente	€ 12.800	€ 1.800	*I.II Spese telefoniche*	€ 1.500	€ 652
II. Altri contributi degli associati	**€ 64.000**	**€ 62.000**	*I.III Stampati*	€ 0	€ 63
II.I Contributi generici	€ 0	€ 0	*I.IV Pubblicità*	€ 0	€ 0
II.II Contributi da specifici progetti	€ 64.000	€ 62.000	*I.V Servizi di traduzione e interpretariato*	€ 4.500	€ 2.190
IV.III f) Beyond the Infrastructure	*€ 64.000*	*€ 62.000*	*I.VI Spese di rappresentanza*	€ 0	€ 0
III. Contributi e finanziamenti da terzi	**€ 141.662**	**€ 83.740**	*I.VII Consulenze*	€ 13.200	€ 8.395
III.I Contributi generici	€ 0	€ 0	*I.VII.I Spese per assistenza sito internet*	*€ 2.500*	*€ 617*
III.II Contributi da specifici progetti (Regione e altri enti)	€ 141.662	€ 83.740	*I.VII.II Tenuta contabilità e paghe*	*€ 8.200*	*€ 6.113*
Progetti comunitari	***€ 106.662***	***€ 73.740***	*I.VII.III Altre consulenze*	*€ 2.500*	*€ 1.665*
IV.III a) Western Balkanship	*€0*	*€ 0*	*I.VIII Spese varie*	€ 8.020	€ 11.871
IV.III b) EYE4Ukraine	*€22.330*	*€ 5.954*	*I.VIII.I Valori bollati*	*€ 0*	*€ 0*
IV.III c) ARCHAEODIGIT	*€40.000*	*€ 52.020*	*I.VIII.II Spese per uso locali*	*€ 5.000*	*€ 10.601*
IV.III d) GPP2ADRION	*€40.000*	*€ 11.566*	*I.VIII.III Altre spese varie*	*€ 1.170*	*€ 633*
IV.III g) BYTE	*€4.332*	*€ 4.200*	*I.VIII.VI Spese per utilizzo piattaforma online*	*€ 1.250*	*€ 391*
Finanziamenti terzi	***€ 35.000***	***€ 10.000***	*I.VIII.VII Licenza d'uso software*	*€ 600*	*€ 246*
IV.III e) DO-air	*€35.000*	*€ 10.000*	*I.VIII.VIII Spese per rinnovo marchio*	*€ 0*	*€ 0*
IV. Sponsorizzazioni	**€ 0**	**€ 0**	**II. Spese del personale**	**€ 64.510**	**€ 15.537**
IV.I Contributi generici (elargizione liberale)	€ 0	€ 0	*II.I Stipendi*	€ 55.110	€ 13.519
V. Proventi da prestazioni di servizi	**€ 0**	**€ 0**	*II.II Missioni e trasferte*	€ 0	€ 0
VI. Proventi diversi	**€ 0**	**€ 138**	*II.III Rimborso spese viaggio e soggiorno*	€ 0	€ 372
VI. I Interessi attivi	€ 0	€ 9	*II.IV Spese per formazione personale*	€ 3.000	€ 1.646
VI.II Plusvalenze	€ 0	€ 0	*II.V Spese per tirocini formativi*	€ 6.400	€ 0
VI.III Rimborsi e recuperi diversi	€ 0	€ 129	*II.V Compensi per collaborazioni occasionali*	€ 0	€ 0
VII. Avanzo di gestione anni precedenti	**€ 95.704**	**€ 126.232**	**III. Spese per gli organi**	**€ 5.800**	**€ 707**
VII.I Residuo da destinare a specifici progetti	€ 95.704	€ 95.415	*III.I Rimborsi spese viaggio e soggiorno (CD)*	€ 5.800	€ 707
VII.II Residuo destinato ad attività istituzionali	€ 0	€ 30.817	*III.II Rimborsi spese viaggio e soggiorno (Collegio Revisori)*	€ 0	€ 0
			IV. Spese per iniziative promozionali e istituzionali	**€ 296.239**	**€ 214.214**
			IV.I Iniziative orientate allo sviluppo ed accreditamento dell'Associazione	€ 11.800	€ 10.358
			a) Attività di promozione ed integrazione delll'area dei balcani occidentali nell'Unione Europea (Macroregione Adriatica Ionica)	*€ 5.000*	*€ 3.520*
			b) Reti partenariali internazionali	*€ 6.800*	*€ 6.838*

IV.II Iniziative promosse dai Tavoli di lavoro tematici	€ 27.000	€ 0
a) Forum annuale	*€ 10.000*	*€ 0*
b) Convegno annuale della Imprenditoria femminile	*€ 8.000*	*€ 0*
c) Tavoli di lavoro tematici Forum	*€ 0*	*€ 0*
d) Eventi tematici	*€ 9.000*	*€ 0*
IV.III Iniziative verso terzi (non associati)	*€ 0*	*€ 0*
IV.IV Progetti finanziati da enti ed organismi vari	€ 257.439	€ 205.208
Progetti comunitari	***€ 120.939***	***€ 94.594***
1) EYE4Ukraine	***€ 21.498***	***€ 6.859***
a) Spese per staff progetto	*€ 15.498*	*€ 5.174*
b) altri costi progetto	*€ 6.000*	*€ 1.685*
2) ARCHAEODIGIT	***€ 55.533***	***€ 50.224***
a) Spese per staff progetto	*€ 34.913*	*€ 42.579*
b) altri costi progetto	*€ 20.620*	*€ 7.645*
3) GPP2ADRION	***€ 43.908***	***€ 37.511***
a) Spese per staff progetto	*€ 30.320*	*€ 34.501*
b) altri costi progetto	*€ 13.588*	*€ 3.010*
4) BYTE	***€ 0***	***€ 0***
a) Spese per staff progetto	*€ 0*	*€ 0*
b) altri costi progetto	*€ 0*	*€ 0*
Finanziamenti terzi	***€ 136.500***	***€ 110.614***
1) Western Balkanship	***€ 37.500***	***€ 31.943***
a) Spese per staff progetto	*€ 12.500*	*€ 0*
b) altri costi progetto	*€ 25.000*	*€ 31.943*
2) DO-air	***€ 35.000***	***€ 16.671***
a) Spese per staff progetto	*€ 10.000*	*€ 3.500*
b) altri costi progetto	*€ 25.000*	*€ 13.171*
3) Beyond the Infrastructure	***€ 64.000***	***€ 62.000***
a) Spese per staff progetto	*€ 25.000*	*€ 19.714*
b) altri costi progetto	*€ 39.000*	*€ 42.286*
V. Spese per acquisti patrimoniali	**€ 1.500**	**€ 0**
V.I Attrezzature	€ 1.500	€ 0
V.II Minusvalenze	€ 0	€ 0
VI. Oneri vari	**€ 8.533**	**€ 7.827**
VI.I Oneri bancari	€ 900	€ 943
VI.II Oneri assicurativi	€ 1.290	€ 2.208
VI.III Oneri fiscali e previdenziali	€ 6.343	€ 4.676

TOTALE GENERALE ENTRATE	**€ 403.874**	**€ 344.110**	**TOTALE GENERALE SPESE**	**€ 403.874**	**€ 262.860**
DISAVANZO DI GESTIONE			**AVANZO DI GESTIONE**		**€ 81.250**
TOTALE A PAREGGIO	**€ 403.874**	**€ 344.110**	**TOTALE A PAREGGIO**	**€ 403.874**	**€ 344.110**

ANNESSO II
CONFRONTO TRA CONSUNTIVO 2024 E CONSUNTIVO 2025

ENTRATE	Consuntivo 2024	Consuntivo 2025	USCITE	Consuntivo 2024	Consuntivo 2025
I. Quote associative	**€ 78.800**	**€ 72.000**	**I. Spese di gestione e funzionamento della struttura**	**€ 18.360**	**€ 23.222**
I.I Quote anno corrente	€ 70.500	€ 70.200	*I.I Spese postali*	€12,00 -	€ 52
I.II Quote anno precedente	€ 8.300	€ 1.800	*I.II Spese telefoniche*	€ 768	€ 652
II. Altri contributi degli associati	**€ 5.425**	**€ 62.000**	*I.III Stampati*	€ 0	€ 63
II.I Contributi generici	€ 5.425	€ 0	*I.IV Pubblicità*	€ 0	€ 0
II.II Contributi da specifici progetti	€ 0	€ 62.000	*I.V Servizi di traduzione e interpretariato*	€ 3.978	€ 2.190
IV.III f) Beyond the Infrastructure	*€ 0*	*€ 62.000*	*I.VI Spese di rappresentanza*	€ 0	€ 0
III. Contributi e finanziamenti da terzi	**€ 90.670**	**€ 83.740**	*I.VII Consulenze*	€ 9.336	€ 8.395
III.I Contributi generici	€ 0	€ 0	*I.VII.I Spese per assistenza sito internet*	*€ 292*	*€ 617*
III.II Contributi da specifici progetti (Regione e altri enti)	€ 90.670	€ 83.740	*I.VII.II Tenuta contabilità e paghe*	*€ 7.505*	*€ 6.113*
Progetti comunitari	***€ 80.670***	***€ 73.740***	*I.VII.III Altre consulenze*	*€ 1.539*	*€ 1.665*
AI-NURECC	*€ 34.547*	*€ 0*	*I.VIII Spese varie*	€ 4.266	€ 11.871
COSME CENTOUR	*€ 17.443*	*€ 0*	*I.VIII.I Valori bollati*	*€ 0*	*€ 0*
SOCENTREP4NGOs	*€ 13.793*	*€ 0*	*I.VIII.II Spese per uso locali*	*€ 2.231*	*€ 10.601*
IV.III a) Western Balkanship	*€ 0*	*€ 0*	*I.VIII.III Altre spese varie*	*€ 540*	*€ 633*
IV.III b) EYE4Ukraine	*€ 14.887*	*€ 5.954*	*I.VIII.VI Spese per utilizzo piattaforma online*	*€ 1.245,,00*	*€ 391*
IV.III c) ARCHAEODIGIT	*€ 0*	*€ 52.020*	*I.VIII.VII Licenza d'uso software*	*€ 250*	*€ 246*
IV.III d) GPP2ADRION	*€ 0*	*€ 11.566*	*I.VIII.VIII Spese per rinnovo marchio*	*€ -*	*€ 0*
IV.III g) BYTE	*€ 0*	*€ 4.200*	**II. Spese del personale**	**€ 45.047**	**€ 15.537**
Finanziamenti terzi	***€ 10.000***	***€ 10.000***	*II.I Stipendi*	€ 43.447	€ 13.519
IV.III e) DO-air	*€ 10.000*	*€ 10.000*	*II.II Missioni e trasferte*	€ -	€ 0
IV. Sponsorizzazioni	**€ 0**	**€ 0**	*II.III Rimborso spese viaggio e soggiorno*	€ 0	€ 372
IV.I Contributi generici (elargizione liberale)	€ 0	€ 0	*II.IV Spese per formazione personale*	€ -	€ 1.646
V. Proventi da prestazioni di servizi	**€ 0**	**€ 0**	*II.V Spese per tirocini formativi*	€ 1.600	€ 0
VI. Proventi diversi	**€ 409**	**€ 138**	*II.V Compensi per collaborazioni occasionali*	€ 0	€ 0
VI. I Interessi attivi	€ 4	€ 9	**III. Spese per gli organi**	**€ 2.500**	**€ 707**
VI.II Plusvalenze	€ 0	€ 0	*III.I Rimborsi spese viaggio e soggiorno (CD)*	€ 2.500	€ 707
VI.III Rimborsi e recuperi diversi	€ 405	€ 129	*III.II Rimborsi spese viaggio e soggiorno (Collegio Revisori)*	€ 0	€ 0
VII. Avanzo di gestione anni precedenti	**€ 150.838**	**€ 126.232**	**IV. Spese per iniziative promozionali e istituzionali**	**€ 139.444**	**€ 214.214**
VII.I Residuo da destinare a specifici progetti	€ 150.838	€ 95.415	*IV.I Iniziative orientate allo sviluppo ed accreditamento dell'Associazione*	€ 10.141	€ 10.358
VII.II Residuo destinato ad attività istituzionali	€ 0	€ 30.817	*a) Attività di promozione ed integrazione delll'area dei balcani occidentali nell'Unione Europea (Macroregione Adriatica Ionica)*	*€ 3.375*	*€ 3.520*
			b) Reti partenariali internazionali	*€ 6.766*	*€ 6.838*
			IV.II Iniziative promosse dai Tavoli di lavoro tematici	€ 15.814	€ 0
			a) Forum annuale	*€ 9.300*	*€ 0*
			b) Convegno annuale della Imprenditoria femminile	*€ 6.514*	*€ 0*
			c) Tavoli di lavoro tematici Forum	*€ 0*	*€ 0*
			d) Eventi tematici	*€ 0*	*€ 0*
			IV.III Iniziative verso terzi (non associati)	*€ 0*	*€ 0*

			IV.IV Progetti finanziati da enti ed organismi vari	€ 113.489	€ 205.208
			Progetti comunitari	***€ 105.227***	***€ 94.594***
			AI NURECC Plus	***€ 15.000***	***€ 0***
			a) Spese per staff progetto	*€ 15.000*	*€ 0*
			b) altri costi progetto	*€ 1*	*€ 0*
			COSME CENTOUR	***€ 5.539***	***€ 0***
			a) Spese per staff progetto	*€ 5.539*	*€ 0*
			b) altri costi progetto	*€ 0*	*€ 0*
			SOCENTREP4NGOs	***€ 7.440***	***€ 0***
			a) Spese per staff progetto	*€ 4.940*	*€ 0*
			b) altri costi progetto	*€ 2.500*	*€ 0*
			1) EYE4Ukraine	***€ 15.338***	***€ 6.859***
			a) Spese per staff progetto	*€ 14.628*	*€ 5.174*
			b) altri costi progetto	*€ 271*	*€ 1.685*
			2) ARCHAEODIGIT	***€ 42.214***	***€ 50.224***
			a) Spese per staff progetto	*€ 38.290*	*€ 42.579*
			b) altri costi progetto	*€ 3.924*	*€ 7.645*
			3) GPP2ADRION	***€ 8.487***	***€ 37.511***
			a) Spese per staff progetto	*€ 7.826*	*€ 34.501*
			b) altri costi progetto	*€ 661*	*€ 3.010*
			4) BYTE	***€ 11.209***	***€ 0***
			a) Spese per staff progetto	*€ 10.549*	*€ 0*
			b) altri costi progetto	*€ 660*	*€ 0*
			Finanziamenti terzi	***€ 16.749***	***€ 110.614***
			1) Western Balkanship	***€ 16.749***	***€ 31.943***
			a) Spese per staff progetto	*€ 5.925*	*€ 0*
			b) altri costi progetto	*€ 10.824*	*€ 31.943*
			2) DO-air	***€ 0***	***€ 16.671***
			a) Spese per staff progetto	*€ 0*	*€ 3.500*
			b) altri costi progetto	*€ 0*	*€ 13.171*
			3) Beyond the Infrastructure	***€ 0***	***€ 62.000***
			a) Spese per staff progetto	*€ 0*	*€ 19.714*
			b) altri costi progetto	*€ 0*	*€ 42.286*
			V. Spese per acquisti patrimoniali	**€ 0**	**€ 0**
			V.I Attrezzature	€ 0	€ 0
			V.II Minusvalenze	€ 0	€ 0
			VI. Oneri vari	**€ 7.879**	**€ 7.827**
			VI.I Oneri bancari	€ 892	€ 943
			VI.II Oneri assicurativi	€ 1.100	€ 2.208
			VI.III Oneri fiscali e previdenziali	€ 5.887	€ 4.676
TOTALE GENERALE ENTRATE	**€ 326.142**	**€ 344.110**	**TOTALE GENERALE SPESE**	**€ 213.230**	**€ 262.860**
DISAVANZO DI GESTIONE			**AVANZO DI GESTIONE**	**€ 112.912**	**€ 81.250**
TOTALE A PAREGGIO	**€ 326.142**	**€ 344.110**	**TOTALE A PAREGGIO**	**€ 326.142**	**€ 344.110**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL RENDICONTO FINANZIARIO ANNO 2025

Il rendiconto economico annuale dell'esercizio 2025 è stato redatto dal Consiglio Direttivo secondo le modalità stabilite dallo statuto del Forum delle Camere di Commercio dell'Adriatico e dello Ionio e contiene, suddivise per voci analitiche ed annotate con estrema precisione e chiarezza, tutte le entrate e le uscite dell'Associazione riguardanti l'area istituzionale in quanto non viene svolta attività di carattere commerciale.

Il rendiconto finanziario espone le entrate e le uscite verificatesi nell'anno classificate secondo lo schema riportato nell' "Allegato B" facente parte integrante del "Regolamento di gestione finanziaria" dell'Associazione.
Il criterio contabile adottato per la registrazione dei fatti di gestione è esclusivamente quello di cassa in base al quale le entrate e le uscite assumono rilevanza nel momento in cui si verificano i relativi movimenti finanziari (incassi o pagamenti).

I dati riportati nel rendiconto finanziario corrispondono alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute nel corso dell'anno 2025 e rappresentano il risultato finanziario dell'attività istituzionale svolta dagli organi dell'Associazione.

Per fornire una informazione esaustiva agli associati, sugli andamenti finanziari dell'associazione e sul loro sviluppo nel tempo nonché sulla attendibilità delle previsioni fatte, oltre al rendiconto finanziario redatto secondo lo schema di cui all'allegato B del regolamento di gestione finanziaria, sono stati elaborati altri due schemi "Annesso I e II" nei quali sono stati evidenziati gli scostamenti tra "Preventivo 2025 e Consuntivo 2025" (annesso I) e tra "Consuntivo 2024 e Consuntivo 2025" (annesso II).

Inoltre a chiusura della relazione illustrativa vengono evidenziate le poste creditorie e debitorie dell'Associazione al 31.12.2025, al fine di dare una completa informazione agli associati sulla situazione finanziaria del Forum interessata oltre che dalle movimentazioni di cassa/banca in entrata e/o in uscita anche dagli impegni assunti e dai crediti maturati.
I valori sono rappresentati in unità di euro mediante arrotondamenti dei relativi importi.

Le eventuali differenze da arrotondamento sono comprese nelle voci " Proventi" e "Oneri" vari.

ENTRATE

Le entrate rilevate nell'esercizio 2025 riguardano:

QUOTE ASSOCIATIVE: € 72.000

L'importo è relativo alle quote versate dagli associati nella misura stabilita dal Consiglio Direttivo sia dell'anno in corso che degli anni precedenti. L'ammontare delle quote associative stabilite dal Consiglio Direttivo non ha subito variazioni rispetto all'esercizio 2024. Nell'esercizio 2025, del totale delle quote dovute di euro 72.500, non sono state incassate quote correnti per euro 2.300 (di cui 700 euro per la Camera di Valona, 800 euro per la Camera di Trebinje e 800 euro per la Camera di Kefalonia&Ithaca). Si precisa che la quota di 1.200 euro relativa alla Camera di Aetoloakarnania è stata versata a gennaio 2026, ma regolarmente imputata al presente esercizio.

Le quote degli esercizi precedenti incassate nell'esercizio 2025 ammontano ad € 1.800 (Assonautica Italiana e Camera di Lefkada). Alla fine dell'esercizio risultano ancora da incassare quote per complessivi € 12.100, di cui quote per complessivi € 2.300 relative all'esercizio 2025 e quote per complessivi € 9.800 relative ad esercizi precedenti. Delle restanti quote, pari ad euro 11.300, si specifica che sono relative a quote maturate dal 2018 in avanti, di difficile riscossione. Si ricorda che con l'uscita delle Camere greche di Messinian e Ioannina sono stati annullati i crediti per quote ormai inesigibili per euro 15.350. Si sottolinea infine che negli ultimi due esercizi il grado di riscossione delle quote ordinarie registra un dato in netto miglioramento rispetto agli esercizi degli anni precedenti, a dimostrazione dell'impegno del Segretariato e delle camere associate del Forum nel garantire un corretto funzionamento dell'Associazione.

ALTRI CONTRIBUTI DEGLI ASSOCIATI: € 62.000

Questa voce si riferisce interamente ai contributi specifici versati dalle Camere di Commercio associate per la realizzazione di progetti particolari.

Nell'esercizio 2025 l'importo di euro 62.000 è relativo interamente al progetto "Beyond the Infrastructure", dedicato al potenziamento della logistica e della mobilità transfrontaliera nell'area adriatico-ionica.

L'iniziativa si inserisce nell'ambito del Fondo Perequativo di Unioncamere, strumento finalizzato a sostenere progettualità strategiche del sistema camerale italiano e a rafforzare le capacità operative delle Camere di Commercio sui territori. In tale contesto, il progetto è stato promosso dalla Camera di Commercio delle Marche, con il coinvolgimento del Forum AIC quale soggetto di coordinamento e supporto operativo, contribuendo allo sviluppo di azioni a valenza macroregionale.

CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI DA TERZI: € 83.740

I contributi ricevuti da enti terzi (Unione Europea, Regioni e altri enti) nell'esercizio 2025 ammontano a € 83.740. In dettaglio riguardano:

<u>Progetti comunitari: € 73.740</u>

- per euro 52.020 il progetto europeo **Interreg Italia-Croazia ARCHAEODIGIT**, con l'obiettivo di migliorare la capacità di preservare e valorizzare il patrimonio archeologico di Italia e Croazia;
- per euro 11.566 il progetto europeo **GPP2ADRION**, finalizzato alla promozione degli appalti pubblici verdii;
- per euro 5.954 il progetto **EYE4Ukraine**, che mira a sviluppare la prospettiva internazionale e la competitività delle PMI e a promuovere aspiranti imprenditori;
- per euro 4.200 il saldo del progetto Erasmus **BYTE**.

Finanziamenti terzi: € 10.000

- per euro 10.000 il progetto **DO-air**, relativo all'Osservatorio e alla collaborazione con CCIAA Marche;

Con riferimento alla voce **'Contributi e finanziamenti da terzi'**, si rileva uno scostamento tra l'importo preventivato (€ 141.662) e il dato a consuntivo (€ 83.740). Tale differenza è riconducibile essenzialmente a rallentamenti nelle procedure di erogazione dei fondi per i progetti **GPP2ADRION** e **DO-air**.

Si precisa che tali ritardi sono dovuti a dinamiche amministrative esterne, indipendenti dall'operato dell'Associazione, che hanno fatto slittare l'incasso di una parte consistente dei contributi previsti. Nello specifico, per il progetto GPP2ADRION (a fronte di € 40.000 preventivati) e per il progetto DO-air (a fronte di € 35.000 preventivati), le somme residue verranno regolarmente rendicontate e incassate nel corso dell'**esercizio 2026**, garantendo così la piena copertura delle attività progettuali già avviate o realizzate.

PROVENTI DIVERSI: € 138

L'importo di euro 138 è relativo a rimborsi e recuperi di spese diverse per euro 129, e a interessi attivi maturati sui conti correnti per euro 9.

AVANZO DI GESTIONE

L'esercizio 2025 registra entrate di competenza dell'anno per euro 217.878 (al netto dell'avanzo pregresso) e uscite per euro 262.860, terminando con un disavanzo di gestione operativo dell'anno di euro 44.982. Questo disavanzo, assorbito fisiologicamente dall'avanzo degli anni precedenti pari a euro 126.232 (come risulta dal rendiconto dell'esercizio 2024), determina un **avanzo di gestione totale e finale di euro € 81.250**. Si evidenzia che il disavanzo operativo dell'anno è dovuto al consueto sfasamento temporale che si verifica tra gli incassi e i pagamenti, in particolar modo tra le spese sostenute per la realizzazione di specifici progetti europei e la successiva rendicontazione e liquidazione dei relativi contributi da parte degli enti terzi.

Si rammenta infine che l'avanzo di gestione finale di euro **€ 81.250** è vincolato per un importo totale di euro € 30.817,00 a copertura del TFR dipendenti maturato al 31.12.2025.

USCITE

Le **“Spese di gestione e funzionamento della struttura”** sono state sostenute nel corso del 2025 per un importo complessivo di **€ 23.223**, registrando un incremento rispetto alle spese dell’esercizio precedente (€ 18.360). L'aumento è riconducibile principalmente al saldo posticipato dei canoni per i locali in uso al Segretariato del Forum, effettuato all’inizio dell’esercizio 2025. Le spese sono state analiticamente dettagliate nel rendiconto finanziario e raffrontate con quelle dell’esercizio precedente.

Le **“Spese per il personale”** generiche (non imputate direttamente ai progetti) sostenute nell’esercizio 2025 ammontano a **€ 15.537**, con un netto decremento rispetto all’esercizio precedente (€ 45.047). Tale decremento è dovuto alla naturale e maggiore imputazione dei costi di personale nei progetti europei e finanziati da altre fonti attualmente nel pieno del loro svolgimento. Il maggior importo del costo del personale è stato infatti imputato ai Progetti Finanziati negli appositi centri di costo, sulla base del reale coinvolgimento del personale dipendente e al fine di una rigorosa rendicontazione delle spese. Il costo complessivo sostenuto nell’anno 2025 per il personale dipendente (sommando la quota generica di € 15.537 e le quote allocate sui singoli progetti per **€ 105.468**) ammonta a **€ 121.005**, registrando una diminuzione rispetto al costo totale del personale del 2024 (€ 147.744).

Le **'Spese per gli organi'**, pari a complessivi **€ 707**, registrano una netta diminuzione rispetto ai € 2.500 dell’esercizio 2024. Tale riduzione è il risultato di una **strategia di ottimizzazione delle risorse**, che ha permesso di imputare la maggior parte dei costi di viaggio e soggiorno dei componenti degli organi statutari direttamente ai **singoli progetti finanziati** (comunitari e di terzi) in occasione degli eventi ad essi correlati. Grazie a questa gestione, gli oneri a carico del budget istituzionale del Forum sono stati sensibilmente contenuti, essendo stati coperti dai finanziamenti esterni ricevuti per l'attuazione delle attività progettuali.

Le **“Spese per iniziative promozionali ed istituzionali”** ammontano a complessivi **€ 214.214** e presentano rispetto all’esercizio precedente un sensibile incremento di € 74.770, pari a circa il **53,6%**. Di tale attività si parlerà dettagliatamente nella seconda parte dedicata alla relazione sulla gestione. Nell’esercizio 2025 si è consolidata e ampliata l’attività dell’associazione nell’ambito della progettazione, con la realizzazione dei progetti EYE4Ukraine, ARCHAEODIGIT, GPP2Adrion, DO-air e Beyond the Infrastructure.

In dettaglio, tali spese sono state sostenute per:

Iniziative orientate allo sviluppo ed accreditamento dell’Associazione: **€ 10.358**
Di tale importo, **€ 3.520** si riferiscono a spese sostenute per l’attività di promozione ed integrazione dell’area dei Balcani occidentali nell’Unione Europea (Macroregione Adriatico-Ionica), in linea con l'anno precedente; i restanti **€ 6.838** sono relativi ai costi sostenuti per le quote associative e le reti partenariali internazionali.

Iniziative promosse dai Tavoli di lavoro tematici: **€ 0**
Nel corso dell’esercizio 2025, le attività riconducibili ai Tavoli di lavoro tematici non hanno generato costi diretti a carico del bilancio istituzionale del Forum, in quanto sono state realizzate nell’ambito di

iniziative finanziate o cofinanziate da soggetti terzi, consentendo una significativa ottimizzazione delle risorse.
In particolare:

- **Forum Annuale EUSAIR**
  Il Forum ha partecipato attivamente all'edizione svoltasi in Grecia, sia attraverso la presenza istituzionale del Vice Presidente, sia mediante l'organizzazione di un evento dedicato al Fondo Perequativo.
  Le relative spese sono state integralmente coperte nell'ambito delle attività progettuali connesse, evitando oneri sul bilancio istituzionale.
- **Assemblea Generale del Forum AIC**
  L'Assemblea si è svolta ad Ancona in occasione dell'evento DO-AIR, nell'ambito della convenzione con la Camera di Commercio delle Marche e la Regione Marche.
  Tale modalità organizzativa ha consentito di imputare i costi all'interno del progetto, con un conseguente efficientamento della spesa.
- **Congresso dell'Imprenditoria Femminile**
  L'edizione prevista per il 2025 a Banja Luka è stata posticipata per ragioni organizzative e di coordinamento con la Camera ospitante.
  La XV edizione si terrà pertanto nel 2026 a Mostar.
- **Tavoli di lavoro tematici e eventi tematici**
  Le attività riconducibili a queste categorie risultano comunque realizzate nel corso dell'anno, ma interamente integrate nelle progettualità europee e nei progetti finanziati (quali DO-AIR, GPP2ADRION, ARCHAEODIGIT, Beyond the Infrastructure), all'interno dei quali sono stati sostenuti i relativi costi.

Progetti finanziati da enti ed organismi vari: € 203.856
Trattasi delle spese sostenute per lo svolgimento dell'attività di progettazione ed in particolare:

- **Progetto "EYE4UKRAINE": € 6.859** Per tale progetto sono stati sostenuti costi per € 6.859, di cui una parte dovuti al personale coinvolto nella sua realizzazione (euro 5.174) e la restante parte di euro 1.685 a spese sostenute per l'implementazione del progetto.

- **Progetto "ARCHAEODIGIT": € 50.224** Per tale progetto sono stati sostenuti costi per € 50.224, di cui la maggior parte dovuti al personale coinvolto nella sua realizzazione (euro 42.579) e la restante parte di euro 7.645 ad altre spese per l'implementazione del progetto.

- **Progetto "GPP2ADRION": € 37.511** Per tale progetto sono stati sostenuti costi per € 37.511, di cui una parte dovuti al personale coinvolto nella sua realizzazione (euro 34.501) e la restante parte di euro 3.010 a spese di implementazione e mobilità.

- **Progetto "WESTERN BALKANSHIP": € 31.943** Per tale progetto, giunto a conclusione, le uscite dell'esercizio 2025 riguardano interamente la voce "altri costi progetto", relative alla restituzione dei fondi residui e al saldo delle ultime mobilità. Non sono stati imputati costi del personale in questo esercizio.

- **Progetto "DO-AIR": € 16.671** Per tale progetto sono stati sostenuti costi per € 16.671, di cui una parte dovuti al personale coinvolto (euro 3.500) e la restante parte di euro 13.171 ad altre

spese sostenute per l'implementazione delle attività e degli eventi locali. Si attende nel corso del 2026 la liquidazione del contributo relativo a queste attività.

- **Progetto "BEYOND THE INFRASTRUCTURE": € 62.000** Per tale progetto, inerente al Fondo Perequativo, sono stati sostenuti costi per € 62.000 di cui euro 19.714 imputati al personale coinvolto nella sua realizzazione e la restante parte di euro 42.286 a spese logistiche, servizi di traduzione e mobilità per l'implementazione degli eventi.

La voce di spesa **"Oneri vari"** è di complessivi **€ 7.827**, in linea con l'esercizio precedente (€ 7.879). Tale voce comprende i costi sostenuti per:

- oneri e servizi bancari per **€ 943**;
- premi assicurativi per **€ 2.208** (in aumento rispetto all'anno precedente);
- oneri fiscali e previdenziali per **€ 4.676**.

"Avanzo/Disavanzo di gestione"

Il rendiconto finanziario dell'esercizio 2025 si chiude con un avanzo di gestione di **€ 81.250**. Tale risultato scaturisce dall'assorbimento del disavanzo operativo generato nell'esercizio 2025 (€ 44.982) tramite l'utilizzo dell'avanzo accumulato fino all'anno 2024 (€ 126.232).

Descrizione	Importo
Avanzo di gestione anno 2024	**€ 126.232**
(+) Entrate esercizio 2025	€ 217.878
(-) Uscite esercizio 2025	- € 262.860
Arrotondamento	€ 0
Avanzo di gestione al 31.12.2025	**€ 81.250**

Per completare le informazioni sulla gestione 2025, si fornisce il dettaglio delle disponibilità liquide al 31.12.2025:

Disponibilità liquide al 31.12.2025	Importo
Saldo del c/c bancario ordinario	€ 77.105
Saldo di cassa (Euro e valuta estera)	€ 249
Disponibilità su Carta di credito prepagata	€ 2.141
TOTALE DISPONIBILITÀ LIQUIDE	**€ 79.495**

Si precisa che la differenza tra l'avanzo di gestione contabile (€ 81.250) e le effettive disponibilità liquide a fine esercizio (€ 79.495) è riconducibile alla fisiologica sfasatura tra i flussi finanziari di crediti e debiti e a residui degli esercizi precedenti.

Si ritiene inoltre utile evidenziare che, nel corso del 2025, sono maturati crediti nei confronti degli associati e debiti nei confronti di terzi. In particolare, alla fine dell'esercizio 2025, risulta la seguente situazione finanziaria:

CREDITI

Crediti verso associati per quote non versate, così composti:

Flusso finanziario attivo (Crediti)	Importo
Quote di formazione 2025	€ 2.300
Quote di formazione ante 2025	€ 9.800
TOTALE FLUSSO FINANZIARIO ATTIVO	**€ 12.100**

DEBITI

Flusso finanziario passivo (Debiti)	Importo
Debiti verso Erario per ritenute	€ 1.769
Debiti verso Istituti Previdenziali e assistenziali	€ 4.200
Debiti verso Enti	€ 0
Debito per TFR (Fondo Trattamento Fine Rapporto)	€ 30.817
TOTALE FLUSSO FINANZIARIO PASSIVO	€ 36.786

Dall'esame di quanto sopra riportato risulta evidente che il totale del flusso finanziario attivo atteso di **€ 12.100**, sommato alle disponibilità liquide a fine esercizio 2025 di complessive **€ 81.250**, risulta ampiamente in grado di coprire il totale del flusso finanziario passivo al 31.12.2025 pari a **€ 36.786.**

RELAZIONE AL BILANCIO 2025

Nel corso del 2025, il Forum delle Camere di Commercio dell'Adriatico e dello Ionio ha portato avanti diverse attività volte allo sviluppo socio-economico dell'area, operando su tre assi principali: il rafforzamento della propria governance istituzionale, la partecipazione attiva alla Strategia Macroregionale EUSAIR e la continuazione delle attività progettuali finanziate.

Rinnovo degli organi e del vertice amministrativo

Il 2025 ha rappresentato un anno di significativo rinnovamento per gli organi di governo del Forum AIC. Il **26 giugno 2025**, presso la Loggia dei Mercanti di Ancona (con possibilità di partecipazione da remoto), si è tenuta l'Assemblea Ordinaria degli Associati, che ha approvato i documenti di bilancio e il programma di attività, procedendo al **rinnovo delle cariche sociali per il biennio 2025–2027**. L'Assemblea ha eletto **Joze Tomas** (Presidente della Camera dell'Economia Croata – Camera Contea di Spalato) quale nuovo Presidente del Forum AIC. **Gino Sabatini**, Presidente uscente, ha assunto la carica di Vice-Presidente insieme a **Robert Rakar** (Vice-presidente vicario, Camera di Commercio Primorska, Slovenia) e **Pavle Radovanovic** (Camera dell'Economia del Montenegro). La dott.ssa **Eleonora Tramannoni** ha assunto la carica di Segretaria Generale da maggio 2025, coadiuvata dal dott. **Michele De Vita** in qualità di Senior Advisor.

Relazioni con l'EUSAIR e l'Iniziativa Adriatico Ionica

Il 6 e 7 maggio 2025 si è tenuto a Creta il **X Forum Annuale EUSAIR** — un'edizione di particolare rilievo in quanto celebrativa del decennale della Strategia — congiuntamente alla riunione ministeriale del Consiglio Adriatico-Ionico. Il Forum AIC ha partecipato attivamente organizzando il *side event* **"Addressing Challenges in Maritime Infrastructure & Connectivity in the Adriatic-Ionian Region"**, portando al tavolo macroregionale le istanze del sistema camerale.

Un risultato istituzionale di altissimo profilo è stato ottenuto in questa sede: la **Dichiarazione di Creta del 6 maggio 2025**, adottata dai Rappresentanti dei Governi dei dieci Paesi della Macroregione, ha esplicitamente riconosciuto e approvato l'**Osservatorio DO-AIR** come strumento di riferimento per guidare i policy maker, le imprese e le istituzioni nelle decisioni allineate agli obiettivi EUSAIR. La medesima Dichiarazione ha sancito il passaggio della Presidenza EUSAIR/AII alla Macedonia del Nord (giugno 2025 – maggio 2026), contesto nel quale il Forum AIC continuerà a operare in qualità di attore primario della società civile.

Altre iniziative di rilievo del Forum AIC

- **Infrastrutture e connettività: il progetto "Oltre le Infrastrutture"** Nel 2025 il Forum AIC ha assunto un ruolo centrale nell'ambito del Programma Infrastrutture del Fondo Perequativo di Unioncamere, in collaborazione con la Camera di Commercio delle Marche e Uniontrasporti. È stato costituito un *Gruppo Trasporti e Connettività* (con esperti nominati dal Consiglio Direttivo) e le attività si sono sviluppate attraverso un roadshow in tre tappe:
    - **Creta, 7 maggio 2025:** Approfondimento sul trasporto marittimo macroregionale e panoramica dei dati DO-AIR, a margine del X Forum EUSAIR.

    - **Portorose, 18-19 giugno 2025:** Focus sulla connettività terrestre, la mobilità transfrontaliera e le criticità di integrazione dell'area.
    - **Roma, 16 settembre 2025:** Evento conclusivo presso Unioncamere. La conferenza ha trasformato le riflessioni del roadshow in raccomandazioni operative allineate alla Strategia EUSAIR, coinvolgendo istituzioni, gestori delle reti ed esperti internazionali.
- **Primo Report dell'Osservatorio DO-AIR** Il **26 giugno 2025**, contestualmente all'Assemblea Generale di Ancona, si è tenuta la conferenza "*Conoscere per Connettere: Dati socio-economici, infrastrutture, turismo e sviluppo sostenibile nella Macroregione Adriatico-Ionica*". Durante l'evento è stato presentato il **primo report annuale dell'Osservatorio DO-AIR**, consolidandone il ruolo di riferimento analitico per le politiche di sviluppo.

Attività di progettazione

Nel corso del 2025 il Forum ha continuato a implementare i seguenti progetti a valere su bandi a finanziamento indiretto:

- **EYE4Ukraine (Erasmus for Young Entrepreneurs 4 Ukraine):** L'obiettivo del progetto è sviluppare la competitività delle PMI e promuovere start-up, reclutando 155 nuovi imprenditori e 90 imprenditori ospitanti per 148 collaborazioni commerciali. Il progetto si concluderà ufficialmente a fine gennaio 2026.
- **ARCHAEODIGIT (Interreg Italy-Croatia):** Il progetto migliora la capacità di preservare e valorizzare il patrimonio archeologico italo-croato per un turismo inclusivo e sostenibile, fornendo agli operatori competenze e strumenti digitali.
- **GPP2ADRION (Interreg ADRION):** Il progetto promuove l'adozione degli Appalti Pubblici Verdi (GPP) nelle regioni EUSAIR, sviluppando soluzioni macro-regionali e reti transnazionali per superare le barriere verso un'economia circolare.

Riguardo ai progetti finanziati con altri fondi:

- **BEYOND Infrastructure (Fondo Perequativo):** Progetto implementato in collaborazione con la Camera di Commercio delle Marche, dedicato alla mobilità e alla logistica.
- **DO-AIR (Osservatorio Dati della Regione Adriatico-Ionica):** Realizzato con Regione Marche, Camera di Commercio delle Marche e Università Politecnica delle Marche, riconosciuto ufficialmente dalla Dichiarazione di Creta.

Nuova Progettazione e Iniziative di Policy

Nel corso del 2025 sono state presentate ben **12 nuove proposte progettuali**, attualmente in fase di valutazione:

- **Erasmus+:** *Extreme Blue Excellence CoVEs* (Centri di eccellenza per la Blue Economy) - non finanziata
- **Fondo per la Repubblica Digitale:** *CONNESSA* (Inclusione lavorativa femminile nel digitale) - in fase di valutazione
- **Interreg IPA Adrion:** *ACTIonS3* (Cluster agro-turistico-creativo), *MASTAIR* (Mobilità multimodale merci), *SEED* (Intelligenza artificiale per PMI) -in fase di valutazione

- **Interreg Italia-Croazia:** *NAVIGATE* (Governance digitale dei trasporti), *BLUE MOOR* (Ormeggi sostenibili), *CULTEXPO* (Hub culturali per turismo destagionalizzato), *G7LOCAL* (Governance turistica locale), *BEAUTY4ALL* (Turismo for All), *SAIL* (Itinerari Culturali del Consiglio d'Europa) - in fase di valutazione
- **DG REGIO / Horizon Europe:** *2025-IT-AIR-INFOME* (Piattaforma digitale DO-AIR Impact Lab) - non finanziata

Iniziative verso il Parlamento Europeo:

Nel secondo semestre del 2025, il Forum AIC, unitamente a UniAdrion e FAIC, ha avviato una **proposta strategica congiunta** per ottenere un sostegno finanziario strutturato nell'ambito della Strategia EUSAIR, tramite la riattivazione del gruppo informale "Friends of EUSAIR" al Parlamento Europeo — già promotore dei progetti AI-NURECC (2018) e AI-NURECC+ (2021). La proposta, elaborata in coerenza con le priorità della DG REGIO e presentata all'On. Ciccioli il 28 ottobre 2025, si articola su sei priorità: contrasto alla fuga di cervelli, mobilità accademica e professionale, governance basata su dati, integrazione europea, connettività sostenibile e promozione della Dieta Mediterranea. Il percorso ha prodotto risultati concreti nel marzo 2026, con la **presentazione formale della Preparatory Action** denominata "**EUSAIR Talent Circulation Pilot for Territorial Convergence**", sostenuta da oltre 40 Membri del Parlamento Europeo di cinque gruppi politici, attualmente in fase di valutazione preliminare da parte della Commissione Europea. In prospettiva, l'obiettivo è ottenere un *operating grant* pluriennale per il ciclo 2028–2034.

Partecipazione ad eventi istituzionali

Nel corso del 2025, il Forum AIC ha mantenuto una forte presenza nei principali consessi regionali ed europei, in ordine cronologico:

- **28 Marzo (Ascoli Piceno) - INLife (International Quality Life Forum):** Partecipazione ai tavoli su alimentazione, stili di vita e Dieta Mediterranea.
- **9 Aprile (Mostar) - Fiera Internazionale / IV Forum Economico:** Il Presidente Sabatini e il Segretariato hanno animato i panel sulla cooperazione EUSAIR e il ruolo delle Camere nel percorso di integrazione UE della Bosnia ed Erzegovina.
- **9-10 Luglio (Ancona) - Skillman Alliance Summit:** Presentazione delle iniziative DO-AIR, EYE4Ukraine e GPP2ADRION sui temi dello sviluppo delle competenze.
- **15 Luglio (Ancona) - Ministri di Pesca e Agricoltura EUSAIR:** Confronto sulla sostenibilità e innovazione nella Blue Economy adriatica.
- **9-10 Settembre (Montenegro) - Eurochambres Meeting:** Il Presidente Tomas ha rappresentato l'Associazione per rafforzare i legami con la rete camerale europea.
- **11-12 Settembre (Banja Luka / Online) - 11ª Conferenza REDETE:** Dialogo con il mondo accademico sullo sviluppo economico dei Balcani Occidentali.
- **27 Settembre (Pescara) - Assemblea FAIC:** Rafforzamento della collaborazione tra i Fora della società civile.
- **29-30 Settembre (Bari) - Sustainable and Innovative Food Systems:** La SG Tramannoni ha contribuito alla creazione di una partnership interpillar EUSAIR sulla Dieta Mediterranea.
- **2 Ottobre (Ravenna / Online) - Pillar 2 EUSAIR / Connettività:** Focus sulle soluzioni digitali per le operazioni ferroviarie e portuali.

- **16 Ottobre (Trieste) - Green and Smart Ports:** Workshop promosso dalla CEI sulla transizione ecologica dei sistemi portuali.
- **14 Novembre (Belgrado) - IV Regional Conference on Transport & Logistics:** Il Presidente Tomas e la SG Tramannoni sono intervenuti sui temi dei porti adriatici nel contesto del Corridoio IMEC.
- **27 Novembre (Ancona) - Western Balkans Promotion Fair 2025:** Raccordo istituzionale tra il sistema camerale e le imprese balcaniche.
- **13 Dicembre (Falconara M.) - Tavola Rotonda "La Via degli Angeli":** Contributo istituzionale sulle relazioni culturali macroregionali a margine della presentazione dell'omonimo volume.

15/04/2026

Il Presidente
Joze Tomaš